

Załącznik do Uchwały Nr XVII/193/12
Rady Miasta Chełm z dnia 16 maja 2012.r.
w sprawie nadania statutu
Miejskiemu Samodzielnemu
Publicznemu Zakładowi Opieki
Zdrowotnej w Chełmie

STATUT
Miejskiego Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie

Rozdział 1.

NAZWA I SIEDZIBA ZAKŁADU

§ 1.

Samodzielnemu publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej nadaje się nazwę „Miejski Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chełmie”.

§ 2.

Miejski Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chełmie, zwany dalej "Zakładem", jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą - samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej.

§ 3.

Siedzibą Zakładu jest Miasto Chełm ul. Wołyńska 11.

§ 4.

1. Zakład jest osobą prawną wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000069032.
2. Podmiotem tworzącym Zakład jest Miasto Chełm.

§ 5.

Zakład działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień niniejszego statutu.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§ 6.

1. Celem Zakładu jest zapewnienie świadczeń zdrowotnych, profilaktycznych i promocja zdrowia.
2. Do zadań Zakładu należy w szczególności:
 - 1) analizowanie stanu zdrowotnego ludności oraz ustalanie potrzeb w zakresie opieki zdrowotnej;
 - 2) zapobieganie powstawaniu chorób i urazów oraz promowanie zachowań prozdrowotnych;
 - 3) udzielanie świadczeń leczniczych, profilaktycznych, konsultacyjnych, diagnostycznych ambulatoryjnie i w ramach wizyt domowych pacjentów;
 - 4) prowadzenie dokumentacji medycznej osób korzystających ze świadczeń Zakładu;
 - 5) prowadzenie szkoleń i doształcania pracowników medycznych;
 - 6) prowadzenie spraw osobowych i socjalnych, działalności administracyjno - ekonomicznej i technicznej oraz statystyki medycznej;
 - 7) prowadzenie spraw związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, obronnością i p/poż.;
 - 8) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
3. Do zakresu działania Zakładu należy udzielanie świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej obejmujące świadczenia profilaktyczne, diagnostyczne, lecznicze, rehabilitacyjne i pielęgnacyjne z zakresu medycyny ogólnej, rodzinnej, pediatrii, higieny szkolnej, a także świadczenia z zakresu diagnostyki obrazowej i analityki, stomatologii, opieki długoterminowej oraz specjalistyki ambulatoryjnej, oznaczone w Polskiej Klasyfikacji Działalności jako praktyka lekarska (85.12.Z), praktyka stomatologiczna (85.13.Z) oraz pozostała działalność związana z ochroną zdrowia ludzkiego, gdzie indziej niesklasyfikowana (85.14.C).

4. Świadczenia zdrowotne obejmują w szczególności działania związane z:

- 1) badaniem i poradą lekarską;
 - 2) leczeniem;
 - 3) badaniem i terapią psychologiczną;
 - 4) opieką nad kobietą ciężarną i jej płodem, położeniem oraz nad noworodkiem;
 - 5) opieką nad zdrowym dzieckiem i młodzieżą;
 - 6) badaniem diagnostycznym w tym analityką medyczną i diagnostyką obrazową;
 - 7) pielęgnacją chorych w warunkach domowych;
 - 8) pielęgnacją niepełnosprawnych i opieką nad nimi w warunkach domowych;
 - 9) opieką paliatywną w warunkach domowych;
 - 10) orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia;
 - 11) zapobieganiem powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne oraz szczepienia ochronne;
 - 12) czynnościami technicznymi z zakresu protetyki i ortodoncji;
 - 13) czynnościami z zakresu zaopatrzenia w środki pomocnicze;
 - 14) promocją zdrowia i edukacją zdrowotną.
- 15) wykonywaniem działalności gospodarczej innej niż działalność lecznicza, pod warunkiem, że działalność ta nie jest uciążliwa dla pacjenta lub przebiegu leczenia.

§ 7.

Wykonując swoje zadania Zakład współpracuje z podmiotami leczniczymi, instytucjami medycznymi, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami i fundacjami, jak również innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

Rozdział 3.
ORGANY I STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU

§ 8.

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§ 9.

1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zakładu.
2. Dyrektor Zakładu wykonuje swoje zadania przy pomocy zastępcy, głównego księgowego, przełożonej pielęgniarki i kierowników podległych jednostek lub komórek organizacyjnych.
3. W razie nieobecności Dyrektora Zakładu zastępuje go zastępca dyrektora Zakładu, a w razie jego nieobecności pracownik wyznaczony przez Dyrektora Zakładu.
4. Zastępca dyrektora oraz pełnomocnicy Zakładu działają w granicach ich umocowania.
5. Pełnomocników ustanawia i odwołuje Dyrektor Zakładu. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Dyrektor Zakładu wydaje akty wewnętrzne dotyczące funkcjonowania Zakładu.
2. Akty wewnętrzne, o których mowa w ust. 1, podlegają ewidencji w repertorium, ujmującej:
 - 1) oznaczenie aktu, datę wydania oraz tytuł;
 - 2) numer/rok;
 - 3) datę wejścia w życie;
 - 4) imię i nazwisko podpisującego akt.

§ 11.

1. W Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym Podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.
2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata. Członkowie Rady Społecznej są powoływani na okres wspólnej kadencji.

3. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) Prezydent Miasta Chełm lub osoba przez niego wyznaczona, jako przewodniczący,
- 2) przedstawiciel Wojewody Lubelskiego,
- 3) przedstawiciele Rady Miasta Chełm w liczbie wskazanej w uchwale w sprawie jej powołania.

§ 12.

1. Członków Rady Społecznej oraz jej przewodniczącego powołuje i odwołuje Rada Miasta Chełm.

2. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) rezygnacji z funkcji;
- 2) niemożności uczestniczenia w posiedzeniach Rady Społecznej z uwagi na stan zdrowia;
- 3) prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie;

3. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa na skutek śmierci członka Rady Społecznej.

4. W przypadku odwołania albo śmierci osoby powołanej w skład Rady Społecznej przed upływem kadencji rady społecznej podmiot tworzący z inicjatywy własnej lub podmiotu, którego odwołana albo zmarła osoba była przedstawicielem, uzupełnia skład Rady Społecznej.

§ 13.

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu,
 - b) zakupu albo przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności Zakładu i innych związanych ze zmianami statutu,
 - d) przyznawania Dyrektorowi Zakładu nagród;
- 2) przedstawianie Podmiotowi tworzącemu, na jego wniosek, opinii w sprawie rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie Zakładem z Dyrektorem Zakładu;
- 3) przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania finansowego, w tym w zakresie planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych, pożyczek lub dotacji,
 - d) podziału zysku oraz sposobu pokrycia straty;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej przez Zakład;

- 5) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 6) uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie tego regulaminu do zatwierdzenia Podmiotowi tworzącemu;
- 7) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i statucie Zakładu.

§ 14.

1. Strukturę organizacyjną Zakładu, wykaz jednostek lub komórek organizacyjnych udzielających świadczeń zdrowotnych ustala Dyrektor Zakładu.

2. W skład Zakładu wchodzi:

- 1) Pion podstawowej opieki zdrowotnej:
 - a) Gabinety lekarzy podstawowej opieki zdrowotnej,
 - b) Gabinety pielęgniarek środowiskowo- rodzinnych,
 - c) Gabinety położnych środowiskowo- rodzinnych,
 - d) Gabinety zabiegowe i szczepień,
 - e) Gabinety pielęgniarek w środowisku nauczania i wychowania;

- 2) Pion specjalistyki ambulatoryjnej:
 - a) Poradnia Okulistyczna,
 - b) Poradnia Dermatologiczna,
 - c) Poradnia Ginekologiczno – Położnicza.
 - d) Poradnia Neurologiczna,
 - e) Poradnia Reumatologiczna,
 - f) Poradnia Laryngologiczna,
 - g) Poradnia Kardiologiczna,
 - h) Poradnia Onkologiczna
 - i) Poradnia Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień,
 - j) Poradnia Chorób Wewnętrznych,
 - k) Poradnia Diabetologiczna,
 - l) Poradnia Angiologiczna,
 - m) Poradnia Chorób Płuc,
 - n) Poradnia Urologiczna,
 - o) Poradnia Medycyny Sportowej,
 - p) Poradnia Alergologiczna,

- q) Poradnia Rehabilitacyjna;
- 3) Pion stomatologii;
- 4) Pion opieki długoterminowej;
- 5) Poradnia Medycyny Pracy;
- 6) Pion diagnostyczny:
 - a) Laboratorium analityczne,
 - b) Pracownia Diagnostyki Obrazowej;
- 7) Komórki organizacyjno – ekonomiczne:
 - a) Dział organizacyjny,
 - b) Dział finansowo – księgowy,
 - c) Dział kadrowo – płacowy,
 - d) Dział obsługi administracyjnej,
 - e) Samodzielne stanowiska pracy;

3. Dla realizacji zadań o szczególnym znaczeniu Dyrektor Zakładu może:

- 1) utworzyć samodzielne stanowiska pracy z określeniem ich podporządkowania,
- 2) tworzyć zespoły zadaniowe i powierzyć pracownikom koordynację działań związanych z realizacją szczególnych prac wykonywanych przez Zakład.

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA ZAKŁADU

§ 15.

Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje swoje zobowiązania.

§ 16.

1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Zakładu.
2. Sprawozdanie finansowe Zakładu zatwierdza Podmiot tworzący.
3. Zakład pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.
4. Na zasadach i w terminach ustalonych w ustawie o działalności leczniczej Podmiot tworzący:
 - 1) może pokryć ujemny wynik finansowy Zakładu za rok obrotowy;
 - 2) w przypadku niepokrycia ujemnego wyniku finansowego podejmuje uchwałę o zmianie formy organizacyjno-prawnej Zakładu lub o likwidacji Zakładu.

§ 17.

Zakład jest utrzymywany z wpływów pochodzących z realizacji umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych, zawieranych z publicznymi i niepublicznymi dysponentami środków finansowych na ochronę zdrowia, z osobami fizycznymi oraz z budżetu państwa i Unii Europejskiej, z wydzielonej działalności gospodarczej i innych źródeł.

§ 18.

Zakład obowiązany jest uzyskać zgodę Podmiotu tworzącego na:

- 1) zmiany związane z rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności;
- 2) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki;
- 3) zmianę wierzyciela Zakładu.

§ 19.

Zakład może prowadzić wydzieloną działalność gospodarczą, inną niż odpłatna działalność lecznicza.

Przewodniczący Rady

/-/ Zygmunt Gardziński