

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę serwerów komputerowych wraz z systemem operacyjnym i licencjami dostępowymi dla potrzeb Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie.

I. NAZWA (firma) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chełmie, 22-100 Chełm, ul. Wołyńska 11. NIP 563 – 20 - 30 - 191, REGON 110 269 323, nr KRS 0000069032 tel. 82 563 05 19, fax. 82 563 05 19, www.mspzozchelm.pl, e-mail: zamowienia@mspzozchelm.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, w rozumieniu art. 70¹ i nast. Kodeksu Cywilnego. Z uwagi na to, że wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza równowartości kwoty o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.) w niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch fabrycznie nowych serwerów pochodzących z oficjalnego kanału dystrybucyjnego wraz z systemem operacyjnym i dodatkowymi licencjami dostępowymi dla potrzeb Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie o parametrach określonych w **Załączniku nr 1** do niniejszej specyfikacji, stanowiącym jej integralną całość.

Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia deklaracji producenta o spełnieniu wymogów dyrektywy 2011/65/EU (RoHS 2) lub 2012/19/EU (WEEE2), deklaracji CE

producenta oraz certyfikatu potwierdzającego poprawną współpracę z oferowanym systemem operacyjnym.

Dodatkowe wymagania dotyczące zamawianego asortymentu oraz ramowe warunki gwarancji

1. Transport zamawianego asortymentu do siedziby Zamawiającego (wraz z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń w budynku Przychodni nr 1 przy ulicy Wołyńskiej 11 w Chełmie) odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
2. Ramowe warunki serwisu gwarancyjnego:
 - 1) reklamowany przedmiot zamówienia podlega wymianie na wolny od wad. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w terminie objętym gwarancją, lub do dostarczenia wolnego od wad przedmiotu zamówienia.
 - 2) w przypadku konieczności naprawy przedmiotu gwarancji poza miejscem użytkowania, Wykonawca organizuje transport do miejsca naprawy oraz po naprawie do miejsca użytkowania oraz pokrywa koszty i ponosi ryzyko uszkodzenia lub przypadkowej utraty przedmiotu gwarancji od dnia jego wydania Wykonawcy do dnia jego odebrania przez Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z niniejszej gwarancji w terminie 7 dni od dnia pisemnego (pocztą elektroniczną faksem lub listem poleconym) poinformowania o wadzie.
 - 4) trzecie uszkodzenie tego samego typu w okresie gwarancji obliguje wykonawcę do jego wymiany na nowy, wolny od wad, spełniający te same parametry i zgodny funkcjonalnie z naprawianym urządzeniem w terminie 14 dni od daty ostatniego zgłoszenia o uszkodzeniu.
 - 5) każdy dzień naprawy gwarancyjnej przedłuża okres gwarancji o czas przerwy w eksploatacji
 - 6) dysk twardy naprawianego urządzenia pozostaje w siedzibie Zamawiającego.
 - 7) w przypadku uszkodzonego dysku twardego, powodującego konieczność jego wymiany, dysk uszkodzony pozostaje u zamawiającego oraz nie będzie podlegał ekspertyzie poza siedzibą Zamawiającego.
 - 8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia przedmiotu gwarancji, do którego zamontowano części pochodzące z reklamacji.
 - 9) realizując umowę Wykonawca oświadcza, że nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a dostarczony przedmiot umowy nie będzie obciążony prawami osób trzecich w takim zakresie, że kolidowałoby to z wykonaniem Umowy.

- 10) stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
- 11) udzielona gwarancja zezwala użytkownikowi na dokonywanie zmian w konfiguracji komputera i dołączanie dodatkowych urządzeń. Taka rozbudowa nie może powodować utraty praw gwarancyjnych do istniejącej i rozszerzonej konfiguracji danego urządzenia (bez dołożonych elementów).

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonanie zamówienia ma nastąpić maksymalnie do **04 grudnia 2018 r.**

Istotne dla Zamawiającego postanowienia dotyczące wykonania umowy, znajdują się w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Nie spełnienie powyższego wymagania dotyczącego terminu wykonania zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie w powyższym zakresie winno być złożone na druku stanowiącym **Załącznik nr 3** stanowiącym integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wraz z oświadczeniem wskazanym w pkt 1 Wykonawca powinien złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną jako wiadomość e- mail, a każda ze stron jest zobowiązana do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania na żądanie drugiej strony.
2. Do przekazywania informacji, o których mowa w punkcie 1 Zamawiający udostępnia fax o numerze 82 563 05 19 oraz adres e- mailowy: zamowienia@mzpzozechelm.pl
3. Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej pod adresem www.mspzozechelm.pl

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje Zamawiający niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej pod adresem www.mspzozchelm.pl
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie innej niż pisemna.
10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są
 - a) w zakresie merytorycznym – Pan Karol Kucharuk
 - b) w zakresie formalnym – Pani Teresa Kołota – Grajek,tel. (82) 563 05 19, e-mail: zamowienia@mspzozchelm.pl w dniach pracy MSP ZOZ w Chełmie w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez Wykonawcę. Wszystkie stronicie oferty oraz załączników i wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany powinny być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie stronicie powinny być ponumerowane.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Oferta winna zawierać:

- A. Formularz oferty sporządzony według **Załącznika nr 2**, oddzielnie dla każdego z pakietów.
- B. Zestawienie oferowanego asortymentu według układu **Załącznika nr 1**.
- C. Dokumenty potwierdzające spełnianie wymaganych warunków określone w części III i V niniejszej specyfikacji.

1. Oferta i załączniki, których wystawcą jest Wykonawca oraz ewentualne poprawki w tekście powinny być podpisane przez Wykonawcę.
2. Wszystkie strony oferty i załączników winny być parafowane przez Wykonawcę.
3. Oferta powinna być złożona zamkniętej kopercie, oznaczonej hasłem: „**OFERTA KOMPUTERY - Nie otwierać przed dniem 20 listopada 2018 r. godz. 11⁰⁰**”, a przesłana za pośrednictwem poczty opatrzona nazwą i adresem Zamawiającego.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w całości ponosi Wykonawca. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w sekretariacie MSP ZOZ Chełm pok. 106 ul. Wołyńska 11, 22-100 Chełm lub za pośrednictwem poczty. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego upływa dnia **20 listopada 2018 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Oferty, złożone po w/w terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 listopada 2018 r. o godz. 11⁰⁰** w pok.106 Przychodni nr 1 przy ul. Wołyńskiej 11, 22-100 Chełm.
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa.
6. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I KRYTERIA WYBORU WYKONAWCY

1. Cenę oferty należy obliczyć jako sumę wartości jednostkowej każdego serwera, kosztu systemów operacyjnych i licencji dostępowych, zgodnie z zestawieniem wynikającym z formularza oferty, będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Wszystkie składniki cenowe oraz cenę ostateczną należy podawać w PLN .

3. Cenę oferty należy obliczyć jako **cenę netto i cenę brutto w PLN**. Cenę brutto należy obliczyć dodając do ceny netto podatek VAT.
4. Zamawiający przy wyborze oferty posługiwać się będzie jedynym kryterium, którym jest **najniższa cena**. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną.
5. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w **PLN na cenę brutto**. Szczegółowe zasady, formę i terminy płatności należności określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 do specyfikacji.
6. Wyboru oferty najkorzystniejszej dokona Dyrektor Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie lub osoba przez niego upoważniona, zatwierdzając propozycję Komisji Przetargowej.
7. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru. Zamawiający zamieści te informacje również na swojej stronie internetowej.

Chełm, dnia 9 listopada 2018 r.

Z A T W I E R D Z A M:

/-/ Mariusz Żabiński
Dyrektor
Miejskiego Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Chełmie

Oryginał Specyfikacji wraz z załącznikami podpisany przez kierownika Zamawiającego dostępny do wglądu w siedzibie Zamawiającego