

S P E C Y F I K A C J A

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane w zakresie remontu pomieszczenia sanitarnego – toalety dla pacjentów (pomieszczenie oznaczone numerem 201) w Przychodni nr 1 Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie przy ulicy Wołyńskiej 11

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chełmie z siedzibą przy ul. Wołyńskiej 11, 22-100 Chełm; NIP 563 – 20 - 30 - 191, REGON 110269323, tel.fax 82 563 05 19, fax. 563 05 19, e-mail: zamowienia@mspzozchelm.pl, www.mspzozchelm.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, w rozumieniu art. 70¹ i nast. Kodeksu Cywilnego. Z uwagi na to, że wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza równowartości kwoty o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) w niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie remontu pomieszczenia sanitarnego – toalety dla pacjentów zlokalizowanego na II piętrze budynku Przychodni nr 1 przy ul. Wołyńskiej 11 w Chełmie, oznaczonego numerem 201, obejmującego:
 - a) roboty ogólnobudowlane,
 - b) wykonanie instalacji elektrycznej,
 - c) wykonanie instalacji wodno – kanalizacyjnejzgodnie z przedmiarem robót stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zorganizowania prowadzonych robót w sposób zapewniający ciągłość działalności Zamawiającego, przy uwzględnieniu szczególnego rodzaju tej działalności.

3. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli trzyletniej gwarancji i rękojmi licząc od daty uznania ich przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom części zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza korzystać z pomocy podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę firm podwykonawców oraz części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonanie zamówienia winno nastąpić **do dnia 10 kwietnia 2019 r.**

Nie spełnienie powyższego wymagania dotyczącego terminu wykonania zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która będzie ubiegała się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę lub zawrze umowę w sprawie zamówienia, jeżeli jego oferta zostanie wybrana.
3. Ocena spełnienia przez Wykonawców w/w warunków będzie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ, według formuły **spełnia/nie spełnia** wymagany warunek.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt. V Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą n.w. oświadczenie i dokumenty;

1. Oświadczenie, że:
 - a) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - d) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Powyższe oświadczenie winno być złożone na druku stanowiącym załącznik nr 2 stanowiącym integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu winien złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wymagane dokumenty mogą mieć formę oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy dołączyć pełnomocnictwo potwierdzające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi ono być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ
I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO
POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje Zamawiający niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Do oferty stosuje się formę pisemną.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Lech Błazucki - p.o. z-ca dyrektora MSP ZOZ w Chełmie, tel./fax. 82 563 05 19, e-mail: zamowienia@mspzozchelm.pl w dniach pracy MSP ZOZ przy ul. Wołyńskiej 11 w Chełmie w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Oferta winna zawierać:

- A. Formularz oferty.
- B. Kosztorys ofertowy.
- C. Dokumenty potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu.

Ad. A. Formularz oferty .

Winien być sporządzony wg załącznika nr 1 do niniejszej specyfikacji i winien zawierać:

1. Datę sporządzenia oferty.
2. Dane o Wykonawcy:
 - a) nazwę (firmę),
 - b) dokładny adres,
 - c) REGON, telefon , fax,
 - d) NIP,
 - e) numer konta bankowego.
3. Ścisłe określenie przedmiotu oferty, zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w pkt. III SIWZ.
4. Cenę oferty brutto (cyfrowo i słownie) obliczoną w sposób podany w pkt. XII specyfikacji. Cenę oferty netto (cyfrowo i słownie).
5. Kwotę podatku VAT (cyfrowo i słownie).
6. Stawkę podatku VAT w % (cyfrowo i słownie).
8. Termin wykonania zamówienia.
9. Termin związania ofertą stosownie do wymagań podanych w pkt. IX specyfikacji.
10. Okres gwarancji i rękojmi.
11. Dane o Podwykonawcy, oraz wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
12. Warunki płatności (sposób płatności, termin zapłaty).
13. Wykaz wszystkich załączników do oferty.

14. Zastrzeżenie dotyczące załączników, które nie mogą być udostępnione, ponieważ zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) - („załączniki zastrzeżone”). **Wykonawca nie może zastrzec informacji podanych na publicznym otwarciu ofert.**

Ad. B. Kosztorys ofertowy .

Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kosztorysu szczegółowego na podstawie przedmiaru robót będącego załącznikiem nr 1 do SIWZ oraz warunków wynikających z lokalizacji budowy, wg zasad i wymogów określonych w pkt. XII SIWZ.

Ad. C. Dokumenty potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu.

1. Dokumenty wymagane od Wykonawców, zgodnie z pkt VI SIWZ, podzielone na dwa pakiety oznaczone:
 - „**Załączniki jawne**” ,
 - „**Załączniki zastrzeżone**” (o ile wystąpią).
2. Załączniki zastrzeżone należy podkreślić w wykazie załączników do oferty.
3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte, zaś wszystkie strony oferty winny być ponumerowane.
4. Formularz „Oferta” powinien być spięty z pakietem „Załączniki jawne”.
5. Oferta i załączniki, których wystawcą jest Wykonawca oraz ewentualne poprawki w tekście powinny być podpisane przez Wykonawcę.
6. Wszystkie strony oferty i załączników winny być parafowane przez Wykonawcę.
7. Oferta powinna być złożona w dwóch zamkniętych kopertach, w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej. Koperta wewnętrzna winna być opisana nazwą, adresem Wykonawcy i odpowiednim hasłem: „**Remont toalety Przychodni nr 1 przy ul. Wołyńskiej 11 w Chełmie** ” Koperta ta winna być włożona do zamkniętej koperty zewnętrznej opisanej jedynie hasłem: „**Remont toalety Przychodni nr 1 przy ul. Wołyńskiej 11 w Chełmie - Nie otwierać przed dniem 14 marca 2019 r. godz. 12⁰⁰** ”, a przesłana za pośrednictwem poczty opatrzona nazwą i adresem Zamawiającego.

Jeżeli w trakcie składania oferty dojdzie do przekazania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, dane te będą gromadzone i przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z zapisami klauzuli informacyjnej stanowiącej **Załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji.

W przypadku, gdy składając ofertę Wykonawca przekazuje dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, wówczas zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w całości ponosi Wykonawca.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w sekretariacie MSP ZOZ Chełm pok. 106 ul. Wołyńska 11, 22-100 Chełm lub za pośrednictwem poczty. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego upływa dnia **14 marca 2019 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Oferty, złożone po w/w terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 marca 2019 r. godz. 12⁰⁰** w pok.106 Przychodni nr 1 MSP ZOZ w Chełmie przy ul. Wołyńskiej 11, 22-100 Chełm.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć metodą kosztorysu szczegółowego na podstawie przedmiaru robót będącego załącznikiem nr 1 SIWZ oraz warunków wynikających z lokalizacji budowy. W przypadku stwierdzenia rozbieżności przedmiaru robót w stosunku do warunków rzeczywistych, Wykonawca zgłosi je Zamawiającemu w formie

zapytania. Po podpisaniu umowy Zamawiający nie dopuszcza korekty cenowej wynikającej z wyżej wymienionej rozbieżności.

2. Do kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową należy dołączyć tabelę elementów robót oraz wykaz przyjętych wskaźników cenotwórczych tj. cena jednostki roboczogodziny, wysokość % kosztów ogólnych, kosztów zakupu i zysku.
3. Koszty zorganizowania placu budowy, koszt funkcjonowania zaplecza i uporządkowania placu budowy, koszt zasilenia placu budowy w energię elektryczną i wodę, koszt dojazdu i transportu do miejsca w którym zamówienie będzie realizowane, ewentualnego zajęcia pasa drogowego, składowiska na terenie budowy, gromadzenia i usunięcia odpadów oraz koszt innych prac niezbędnych do realizacji, zabezpieczenia i odbioru przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę.
4. Wszystkie składniki cenowe oraz cenę ostateczną kosztorysu należy podawać w PLN .
5. Zamawiający nie dopuszcza udzielania rabatów i stosowania opustów na etapie obliczania ceny ofertowej, jak również od ceny oferty.
6. Cenę oferty należy obliczyć jako cenę netto i cenę brutto w PLN. Cenę brutto należy obliczyć dodając do ceny netto podatek VAT.
7. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w PLN na cenę brutto.
8. Szczegółowe zasady, formę i terminy płatności należności określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 do specyfikacji.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przy wyborze oferty posługiwać się będzie jedynym kryterium, którym jest **najniższa cena**. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną.
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Informacje, o których mowa w pkt. 4 i 5, przekaże się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. Wyboru oferty najkorzystniejszej dokona Dyrektor Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie lub osoba przez niego upoważniona, zatwierdzając propozycję Komisji Przetargowej.
7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny oferty określonych w SIWZ.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści te informacje również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

Chełm, dnia 6 marca 2019 r.

Z A T W I E R D Z A M:

/-/ Mariusz Żabiński

Dyrektor

Miejskiego Samodzielnego Publicznego

Zakładu Opieki Zdrowotnej

w Chełmie

Oryginał Specyfikacji wraz z załącznikami podpisany przez kierownika Zamawiającego dostępny do wglądu w siedzibie Zamawiającego